

Согласовано:
Управляющий совет
протокол №1 от «31» августа 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей № 2»
Т.Р. Фарберова
приказ № 919 от «01» сентября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2» (далее по тексту - Положение) **устанавливает:**

- назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) МБОУ «Лицей №2» (далее по тексту – лицей);
- требования к функционированию ЭИОС лицея;

регулирует:

- порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС лицей;

определяет:

- права и ответственность пользователей ЭИОС лицей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом лицея МБОУ «Лицей №2»;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда лицея (ЭИОС) – информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно- методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости лицея в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности лицея и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС лицея является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории лицея, так и за её пределами к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные её элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды лицея обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами лицея;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в её состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

3.7. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в школе.

4. Структура ЭИОС. Основными компонентами ЭИОС лицея являются:

- официальный сайт лицея <https://nv-lyceum2.gosuslugi.ru/>
- корпоративная почта лицея 2licey-nv@mail.ru
- «Электронный журнал» <https://cop.admhmao.ru/>
- ФГИС «Моя лицей» <https://myschool.edu.ru>
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>
- СФЕРУМ <https://sferum.ru>
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/>
- Система мониторинга деятельности образовательной организации <https://sas.ficto.ru;>
- локальная сеть лицея;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.1. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

4.1.1. Сайт лицея обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС лицея. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности лицея. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.1.2. АИС «Электронный журнал» обеспечивает автоматизированное ведение лицейской документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

4.1.3. Корпоративная почта лицея обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками лицея. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями лицея.

5. Требования к функционированию ЭИОС лицея.

5.1. В целях надёжного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС лицея, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети лицея;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям лицея;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС лицея.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС лицея определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лицея.

5.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности лицея, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3. Элементы ЭИОС лицея могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных

пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС лица.

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчётной и прочей информации, введённой в базу и системы ЭИОС лица, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование лица должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.4. Требования к локальной сети лица.

5.4.1. Все компьютеры лица должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть

«Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователям лица.

5.5.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС лица всем пользователям лица.

5.5.2. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС (по технологии Wi-Fi).

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Лица должно иметь модульную структуру.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС лица.

5.7.1. Пользователи ЭИОС лица должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС лица:

- *обучающиеся*: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС лица;
- *сотрудники*: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС лица;
- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС лица, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС лица, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС лица

6.2. ЭИОС лица обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах лица.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте лица в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Для регистрации в АИС «Электронный журнал» необходимо выполнить следующие шаги:

- зарегистрироваться на портале государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги);
- передать номер телефона или СНИЛС в школу.

Регистрация и/или удаление сотрудников лица осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.2. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.3. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС лица, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.4. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС лица и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС лица с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений лица и утверждаются приказом директора.