

Согласовано
на заседании Методического совета
(протокол №1 от 30.08.2022 г.)

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №2»

_____ Т.Р.Фарберова
Приказ №889 от «31» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ №2»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации методической работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №2» (далее МБОУ «Лицей №2») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 29.07.2017г.) (п.20 ч.3 ст. 28, п.7,8, ст.48), Уставом МБОУ «Лицей №2» (новая редакция), утвержденным приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 11.02.2015г. № 128 /36-п (с дополнениями).

1.2. Положение об организации методической работы в МБОУ «Лицей №2» определяет цели, задачи, формы организации методической работы МБОУ «Лицей №2», способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы

2.1. Целью методической работы в МБОУ «Лицей №2» является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи методической работы:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы методической работы в лицее с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям, в том числе учителям, аттестуемым.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов лица наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

1.2.9. Участие в процедуре аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.

3. Организация методической работы

3.1. Методическая работа в МБОУ «Лицей №2» определяется планом, который разрабатывается в соответствии с анализом состояния образовательного процесса в лицее и ориентирован на единую методическую тему.

3.2. Структура методической работы в МБОУ «Лицей №2» представлена следующими подразделениями:

3.2.1. **Методический совет** - коллегиальный орган управления МБОУ «Лицей №2», который возглавляет методическую работу и координирует работу педагогического коллектива лица, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности. Деятельность Методического совета регламентируется Положением о методическом совете МБОУ «Лицей №2».

3.2.2. **Методические объединения учителей** - структурное подразделение образовательного учреждения, объединяющее учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы. Методическое объединение педагогов создается на основании решения методического совета из числа учителей, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу (ам) предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединяющих творческие инициативы. Деятельность методического объединения учителей регламентируется Порядком формирования и организации деятельности методического объединения МБОУ «Лицей №2».

3.2.3. **Рабочие группы** - творческие группы педагогов создается в МБОУ «Лицей №2» на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога. В состав рабочей (творческой группы) могут входить от трёх и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе.

3.2.3.1. Задачи деятельности рабочей (творческой) группы:

- повышение творческого потенциала учителей;
- апробация и распространение новых педагогических технологий и методик;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении.

3.2.3.2. Основные направления деятельности рабочей группы:

- поиск и систематизация идей, способствующих модернизации содержания образования, определению миссии образовательных учреждений и ценностных ориентации всех участников образовательного процесса;

- проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;
- приобретение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

Порядок функционирования группы. Группа создается решением педагогического, методического совета или (и) утверждается приказом директора МБОУ «Лицей №2» и прекращает свою деятельность по мере решения стоящих перед группой задач.

Методический и педагогический советы МБОУ «Лицей №2» оказывают содействие в экспертизе результатов деятельности группы и продвижении передовых идей, рекомендаций и опыта.

3.2.4. Школа молодого педагога в рамках реализации программы «Наставничество».

3.2.4.1. Цель Школы молодого педагога – помочь начинающим педагогам овладеть основами педагогического мастерства. Задачи Школы молодого педагога:

- повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов;
- распространение передового педагогического опыта.

3.2.4.2. Участниками Школы молодого учителя в обязательном порядке являются начинающие педагоги МБОУ «Лицей №2», не имеющие квалификационной категории, а также их наставники из числа педагогов высшей или первой квалификационной категории

3.2.4.3. Руководит Школой молодого педагога заместитель директора по учебной работе МБОУ «Лицей №2».

3.2.4.4. Деятельность Школы молодого педагога осуществляется в соответствии с программой «Наставничество».

3.2.5. *Модель внутрифирменной модели повышения квалификации в МБОУ «Лицей №2»* - модель, обеспечивающая организацию методической работы в МБОУ «Лицей №2» в межаттестационный период педагогов и основывается на каскадном методе самообучения в рамках постоянно действующего семинара: педагоги с учетом результатов диагностики и предпочтений работают в группах по освоению отдельно-взятой технологии: учитель-стажист передает опыт 2-3 другим педагогам, те в свою очередь в следующем учебном году имеют возможность обучить еще 2-3 педагога.

4. Формы методической работы

4.1. Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников МБОУ «Лицей №2»:

- курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- проблемные педагогические советы;
- авторские лекции и семинары;

- обучающие семинары;
- теоретические и практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений методической службы);
- участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме (индивидуальные маршруты самосовершенствования);
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь, в том числе аттестуемым учителям;
- выполнение авторских разработок (образовательных, целевых комплексных программ и др.);
- опытно-экспериментальная работа;
- диагностика затруднений.

4.4. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- предметные недели,
- дни науки;
- заседания методических объединений;
- групповые консультации;
- практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения;
- открытые уроки;
- мастер-классы;
- творческие отчёты;
- презентация авторских разработок (авторских, адаптированных программ, элективных курсов);
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.;
- публикация на сайте МБОУ «Лицей №2».

4.3. Диссеминация педагогического опыта педагогических работников МБОУ «Лицей №2»:

- участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского уровня;
- участие в конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- участие в работе стажировочных мероприятиях федеральных и региональных инновационных площадок,
- участие в заседаниях региональных инновационных площадок, городских Форсайт-центров, методических объединениях и др. муниципальных структурных подразделениях.

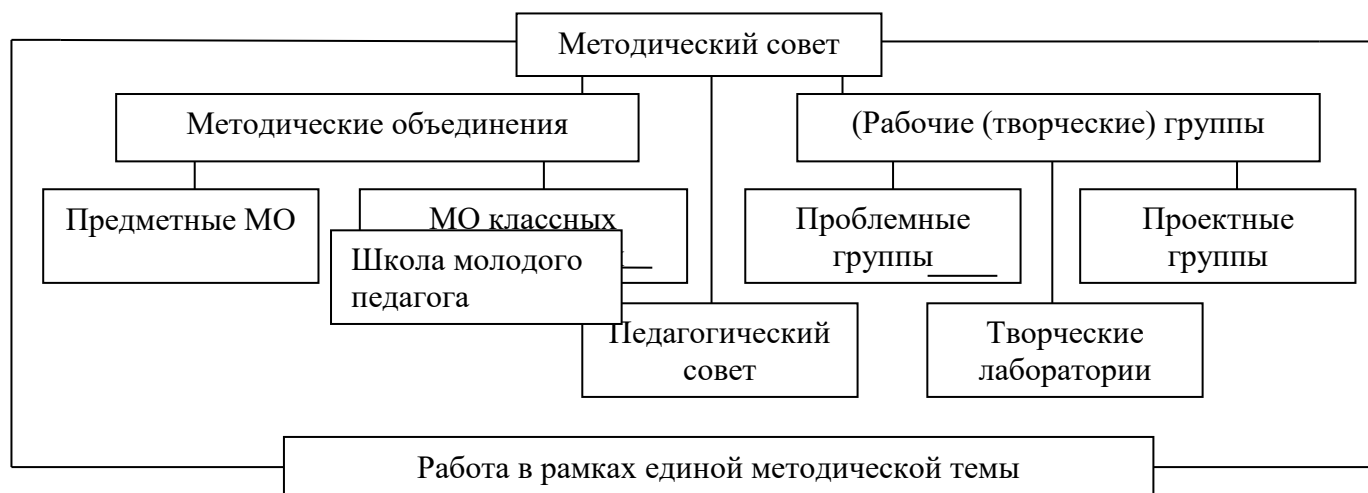
5. Участники методической работы

5.1. Основными участниками методической работы МБОУ «Лицей №2» являются:

- учителя;
- классные руководители;

- педагоги - организаторы, руководители кружков, занятий внеурочной деятельности;
- руководители методических объединений, рабочих (творческих) групп;
- администрация МБОУ «Лицей №2» (директор, заместители директора);
- заведующий библиотекой;
- методисты и др.

5.2. Структура методической работы:



5.3. Компетенция и обязанности участников методической работы:

5.3.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе методических объединений, рабочих (творческих) групп, школе молодого педагога
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, рабочих (творческих) групп;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на методическом объединении и допущены к использованию решением Педагогического совета);
- участвуют в методической работе лицея, города, региона;
- работают над темами самообразования.

5.3.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность методических объединений;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- анализируют деятельность методических объединений, участвуют в разработке проектов решений для методических советов и педсоветов;

- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

5.3.3. Руководитель рабочей (творческий) группы:

- организует и планирует работу рабочей (творческий) группы;
- составляет план работы рабочей (творческий) группы;
- контролирует реализацию плана рабочей (творческой) группы;
- готовит и представляет отчет.

5.3.4. Администрация МБОУ «Лицей №2»

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, рабочих (творческих) групп, «Школы молодого педагога»
- проводит аналитические исследования деятельности МО, рабочих (творческих) групп, «Школы молодого педагога»
- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, творческих мастерских.

6. Обязанности участников методической работы

6.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО, творческих мастерских, «Школы молодого педагога»;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

6.2. Руководители методических объединений, творческих мастерских обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО,
- анализировать деятельность методической работы МО, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

6.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, творческих мастерских, «Школы молодого педагога»
- обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, творческих мастерских, «Школы молодого педагога»;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, творческих мастерских.

7. Работа педагогов над темами самообразования

7.1. Работа над темой самообразования является одной из основных форм работы повышения квалификации. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

7.2. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- 4) развитие в школе инновационных процессов.

7.3. Порядок работы над темой самообразования. Тема самообразования определяется, исходя из методической темы лица, затруднений педагогов, специфики их индивидуальных интересов. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны: выступления (отчет) на заседании МО, МС, педсовета, теоретический, методический и практический семинар, практикум, тренинг, мастер-класс, открытый урок. Заместитель директора по учебной работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

7.4. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада, публикации, программы, дидактического материала, методического пособия, научно - методической разработки. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

7.5. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям лица к распространению на различных уровнях.

8. Документация

8.1. Методическая работа в МБОУ «Лицей №2» оформляется документально в форме: протоколов методических советов; планов работы МО, творческих мастерских, «Школы молодого педагога»; планов самообразования педагогов; конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы; аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся (с графиками и диаграммами); разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ; обобщенных

материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования; информации о методических семинарах; дипломов, наград.

8.2. Документально оформленная методическая работа МБОУ «Лицей №2» заносится в информационный банк педагогического опыта педагогов. Планы работы, материалы протоколов заседаний МО, МС, отчёты о проделанной работе хранятся в учебной части в течение 3-х лет.