

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №2»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора, начальник
управления качества образования,
дополнительного образования,
организации отдыха и занятости детей
департамента образования администрации
города Нижневартовска
_____ Морозова Н.В.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Лицей №2»
(базовой организации форсайт-центра)
_____ Т.Р. Фарберова
Приказ № 929 от 31.08.2023г.

**Программа форсайт-центра
«Формирование кадрового резерва на должность
директора общеобразовательной организации»
(2023-2024 учебный год)**

г. Нижневартовск, 2023

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Название форсайт-центра	Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации
Муниципальное образование	Город Нижневартовск
Образовательная организация	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2»
Юридический и фактический адрес	628605, РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Омская, 66а
ФИО, должность руководителя форсайт-центра	Фарберова Татьяна Романовна, директор МБОУ «Лицей №2»
Разработчики программы	Фарберова Т.Р., Билецкая С.В.
Электронная почта	2licey-nv@mail.ru
Сайт	https://nv-lyceum2.gosuslugi.ru
Основание для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; – Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста, утвержденные распоряжением Правительства российской Федерации от 31.12.2019 №3273-р; – Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10); – Приказ департамента образования администрации города Нижневартовска от 29.08.2023 №34-П-684 «Об утверждении состава форсайт-центров, муниципальных методических объединений на 2023/2024 учебный год».
Цель	Осуществление подготовки перспективных руководителей новой формации на должность директора общеобразовательных организаций, обладающих высоким уровнем развития управленческих компетенций и лидерских качеств.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать у кадрового резерва компетенции в сфере управления. 2. Создать коммуникационную площадку для получения опыта.
Ожидаемые результаты	Реализация программы «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» приведёт к формированию в муниципальной системе образования кадрового резерва на должность директора общеобразовательных организаций, определяемого высоким уровнем управленческих компетенций и лидерских качеств, позволяющими развивать конкурентоспособную сферу образования.
Целевая аудитория	Кадровый резерв из числа заместителей директора на должность директора общеобразовательных организаций.
Сроки реализации проекта	2023-2024 учебный год

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы российского образования приоритетом для государства является развитие ее кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства, и как педагогических работников, так и управленческих кадров. Этой цели служит создание единой федеральной системы научно-методического сопровождения в рамках национального проекта «Образование» (с учетом изменений и дополнений 2020 и 2021 гг.).

В Ханты-Мансийском автономном округе - Югре одним из главных приоритетов развития является конкурентоспособный человеческий капитал, работа по которому обозначена в распоряжении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 марта 2013 года № 101 -рп «О стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года (с изменениями на 24 июня 2022 года) (далее - Стратегия - 2030). В связи с этим необходимо опираться на эффективный инструмент, как широкое социальное явление, способствующее систематизации концептуально-методологического и нормативного статуса такого направления, как развитие наставничеств будущих управленческих кадров.

При решении выдвинутой проблемы учитывается высокий уровень внимания департамента образования администрации города Нижневартовска вопросу наращивания кадрового потенциала управленческих кадров муниципальной системы образования, который входит в число наиболее актуальных направлений реализации муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска», являющейся в свою очередь, составной частью механизма реализации Стратегии - 2030.

При этом необходимо учесть, что реализация программы «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» (далее - Программа) приведёт к формированию в муниципалитете кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организаций, определяемого высоким уровнем управленческих компетенций и лидерских качеств, позволяющими развивать конкурентоспособную сферу образования.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель программы: осуществление подготовки перспективных руководителей новой формации на должность директора общеобразовательной организаций, обладающих высоким уровнем развития управленческих компетенций и лидерских качеств.

Задачи:

1. Сформировать у кадрового резерва компетенции в сфере управления.
2. Создать коммуникационную площадку для получения опыта.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направления деятельности форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации»: обучение и методическое сопровождение резерва управленческих кадров и педагогических работников, планирующих вертикальный карьерный рост.

Формы, методы работы:

- теоретические семинары;
- круглый стол;
- консультация-диалог;
- индивидуальные консультации / подгрупповые консультации по запросу целевой аудитории.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Этапы реализации программы

Реализация программы предполагает четыре этапа работы:

1 этап – подготовительный (сентябрь 2023 года):

1. Планирование деятельности форсайт-центра.
2. Согласование плана работы с МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования».
3. Формирование и утверждение состава Совета форсайт-центра.

2 этап – содержательный, основной (октябрь 2023 года – апрель 2024 года):

1. Реализация программы форсайт-центра.
2. Наполнение страницы форсайт-центра на сайте МБОУ «Лицей №2».

3 этап – обобщающий (май 2024 года):

1. Анализ работы форсайт-центра;
2. Подготовка отчетных материалов;

4 этап – заключительный (май 2024 года):

Обобщение и представление инновационного опыта форсайт-центра.

5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Ожидаемые результаты:

1. Пополнение информационного банка данных методическим материалом по результатам реализации программы.
2. Предоставление материалов, полученных в ходе реализации программы форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» на конкурсы различных уровней

План работы форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации»

№ п/п	Тема заседания	Сроки проведения заседаний	Категории участников	Организационная форма проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Заседание №1. Планирование работы форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» на 2023-2024 учебный год.	22.09.2023	Совет форсайт-центра	Инструктивно-методическое совещание	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2»	Состав Совета форсайт-центра, план работы форсайт-центра на 2023-2024 учебный год, программа работы форсайт-центра
2.	Заседание №2. Организационное заседание форсайт-центра: 1.Эффективность управления общеобразовательной организацией. Критерии и показатели эффективности деятельности руководителя, организации. 2.Структура общеобразовательной организации и структурные подразделения. 3.Разработка организационно-распорядительных и организационно-планирующих документов: программа развития, анализ, план работы на учебный год, образовательные программы, мониторинги. 4.Делопроизводство общеобразовательной организации. Штатное расписание. 5.Роль профессионального союза в управлении трудовым коллективом.	27.10.2023	кадровый резерв руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагоги	Круглый стол	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2», члены Совета ФЦ	Методические рекомендации по организации деятельности делопроизводителя
3.	Отчет о деятельности форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» за I полугодие учебного года	до 15.12.2023	Совет форсайт-центра	Инструктивно-методическое совещание	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2», члены Совета ФЦ	Анализ деятельности за I полугодие учебного года
4.	Заседание №3. Круглый стол «Система контроля за направлениями деятельности общеобразовательной организации»: 1.Финансово-хозяйственная деятельность общеобразовательной организации. 2. Создание безопасных условий общеобразовательной организации (контроль за соблюдением требований в области пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, антитеррористической	26.04.2024	кадровый резерв руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагоги	Круглый стол	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2», члены Совета ФЦ	Практические рекомендации

	<p>защищенности, ГО и ЧС, ОТ и ТБ)</p> <p>3. Организация педагогической деятельности общеобразовательной организации (комплектование, тарификация, расписание, методическое и психолого-педагогическое сопровождение, реализация рабочей программы воспитания, профилактика правонарушений)</p> <p>4. Организация платных образовательных услуг.</p> <p>5. Изучение мнения участников общеобразовательной организации о качестве общеобразовательной организации.</p>					
5.	<p>Отчет о деятельности форсайт-центра за 2023-2024 уч. год.</p> <p>План деятельности форсайт-центра на 2024-2025 уч. год</p>	до 15.05.2024	Совет форсайт-центра	Инструктивно-методическое совещание	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2», члены Совета ФЦ	<p>1. Отчет деятельности форсайт-центра за 2023-2024 уч. год.</p> <p>2. Проект плана деятельности форсайт-центра на 2024-2025 уч. год.</p>
6.	<p>Анализ деятельности форсайт-центра «Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной организации» за 2023-2024 учебный год</p>	до 17.05.2024	Совет форсайт-центра	Инструктивно-методическое совещание	Билецкая С.В., заместитель директора МБОУ «Лицей №2», члены Совета ФЦ	Анализ деятельности форсайт-центра за 2023-2024 учебный год

7. ПЕРСПЕКТИВЫ ПРОГРАММЫ

1. Пополнение информационного банка данных по результатам реализации программы.
2. Профессиональное и личностное развитие резерва управленческих кадров и педагогических работников, планирующих вертикальный карьерный рост.

**Состав совета форсайт-центра
«Формирование кадрового резерва на должность директора общеобразовательной
организации»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование ОО
1	Фарберова Татьяна Романовна	директор	МБОУ «Лицей №2»
2	Билецкая Стелла Викторовна	заместитель директора по учебной работе	МБОУ «Лицей №2»
3	Донской Николай Викторович	заместитель директора по информатизации	МБОУ «Гимназия №1»
4	Лещенко Ольга Юрьевна	учитель начальных классов	МБОУ «Лицей №2»
5	Рожкова Оксана Александровна	учитель немецкого языка	«СПШ №23 с УИИЯ»
6	Хисамова Алла Вячеславовна	заместитель директора по учебной работе	МБОУ «Лицей №2»